

ПРИНЯТО
на педагогическом
совете школы
(протокол № 1 от 31.08.2022 г.)

УТВЕРЖДЕНО
приказом
МКОУ Гладковской СОШ
(№ 28/1-О от 31.08.2022 г.)

**Положение
о системе оценок, формах, порядке и периодичности проведения текущего
контроля и промежуточной аттестации обучающихся
МКОУ Гладковская СОШ**

I. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) МКОУ Гладковская СОШ разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Минобрнауки от 19.12.2014 № 1598;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28.
- Письмом Минпросвещения России № СК-228/03, Рособнадзора № 01-169/08-01 от 06.08.2021 (вместе с «Рекомендациями для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных организациях в 2022/2023 учебном году»).

1.2. Правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами общеобразовательной организации Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Гладковская средняя общеобразовательная школа:

- Уставом школы
 - Основным общеобразовательным программами начального общего, основного общего и среднего общего образования;
 - Положением о внутришкольной системе оценки качества образования.
- и устанавливает систему отметок, регламентирует формы, порядок и периодичность текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся МКОУ Гладковская СОШ (далее – Школа), их перевод по итогам учебного года в следующий класс.

1.3. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.4. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления отчета о самообследовании и публикуются на официальном сайте школы в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, учащиеся и их родители (законные представители), экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

1.8. В настоящее Положение могут вноситься изменения или дополнения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.9. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

II. Система оценок

2.1. В первом классе и первой четверти второго класса исключается система бального оценивания, допускается лишь словесная объяснительная оценка. Текущий контроль успеваемости обучающихся школы осуществляется учителями во 2-11-х классах в виде отметки по 5 балльной системе (минимальный балл – 2, максимальный балл – 5).

2.2. Текущий контроль включает в себя поурочный и тематический контроль и оценивание результатов учебной деятельности обучающихся.

2.3. Текущему контролю подлежат обучающиеся всех классов школы.

2.4. Формы текущего контроля определяет учитель с учётом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и других обстоятельств.

2.5. Учитель, проверяя и оценивая работы (в том числе контрольные), устные ответы обучающихся, достигнутые ими уровни овладения знаниями, практическими умениями и навыками, выставляет отметку в классный журнал и дневник обучающегося.

2.6. Классный руководитель доводит до сведения родителей (законных представителей) учащихся состояние текущего контроля по предметам не реже, чем 1 раз в две недели.

III. Текущий контроль успеваемости учащихся

3.1. Цель текущего контроля успеваемости заключается:

- в определении степени освоения учащимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах;

- коррекции рабочих программ учебных предметов, дисциплин (модулей) в зависимости от результатов анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;

- предупреждение неуспеваемости;

3.2. Текущий контроль успеваемости учащихся в Школе проводится:

- поурочно, по темам;

- по учебным четвертям или полугодиям;

- в форме устных и письменных ответов; защиты проектов, мониторинговой диагностики (стартовой, рубежной, итоговой);

С целью контроля прохождения программы учащимися проводятся Мониторинговые итоговые работы по предметам, преподавание которых ведется по учебному плану:

1) 0,5 часа в неделю, итоговые работы проводят в конце полугодия (итоговый контроль);

2) 1 и более часа в неделю проводится входной контроль (сентябрь), и итоговый контроль (апрель-май)

Входной контроль проводится в течение сентября во время повторения по всем предметам учебного плана школы. **Исключение:** 1 класс, и последующие классы, где курс по изучению предмета только начался (н-р, физика в 7 классе и т.п.). Целью входного контроля является выявление остаточных знаний обучающегося за прошлый год обучения. С целью корректировки работы педагога по предмету.

Итоговый контроль проводится в апреле-мае по всем предметам учебного плана школы. Для выявления результатов обучающихся, достигнутых на конец года, по окончании курса.

При записи в журнал входного или итогового контроля в скобках указывается форма контроля (тест, контрольная работа и др.)

Например: *Входной контроль (тест №..), (контрольная работа №..), Итоговый контроль (срез по итогам курса) и т.п.*

3.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости учащихся:

3.3.1. Поурочный контроль и контроль по темам:

- определяется педагогами Школы самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей учащихся соответствующего класса, содержания образовательной программы, используемых образовательных технологий;

- указывается в рабочей программе учебных предметов, дисциплин (модулей).

3.3.2. По аттестационным периодам - учебным четвертям или полугодиям и определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

- по четвертям - во 2-х (начиная со 2 четверти) - 9-х классах;

- по полугодиям - в 10-х - 11-х классах.

Аттестационные периоды определяются годовым календарным учебным графиком, утверждаемым директором школы в начале учебного года.

3.3.3. Оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов проводятся не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не превышает 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году. Оценочные процедуры не проводятся на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании.

3.3.4. Администрация Школы осуществляет контроль текущей успеваемости, используя: а) предварительные результаты и итоги отчетных периодов; б) результаты оценочных процедур.

3.4. Текущий контроль успеваемости учащихся:

3.4.1. В 1-х классах, во 2-х классах (в первой четверти) осуществляется:

- качественно, без фиксации достижений учащихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка и иные формы качественного оценивания;

3.4.2. Во 2 (со второй четверти) - 11-х классах осуществляется:

- в виде отметок по 5-балльной шкале по учебным предметам, дисциплинам (модулям);

3.4.3. По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность учащегося, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

3.4.4. При изучении элективных, специальных курсов применяется безотметочная система оценивания. С целью организации текущего контроля за успеваемостью используются:

наблюдение активности на занятии;

беседа с обучающимися;

выполнение творческих, исследовательских работ.

3.4.5. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал и дневник учащегося.

3.4.6. За письменный ответ отметка выставляется учителем в классный журнал в порядке, определенном Положением о внутришкольной системе оценки качества образования.

3.4.7. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки;

3.4.8. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть, полугодие:

- учащимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть, полугодие учащийся не аттестуется. Текущий контроль результатов указанных учащихся осуществляется в индивидуальном порядке администрацией Школы в соответствии с графиком, согласованным с педагогическим советом Школы и родителями (законными представителями) учащихся;

- отметки учащихся за четверть, полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого по темам/поурочно;

3.5. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включённым в их индивидуальный учебный план, утвержденный приказом директора школы.

3.6. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторно-оздоровительных образовательных центрах, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

3.7. Отметки обучающихся за аттестационные периоды (четверть, год), должны быть обоснованы (то есть соответствовать успеваемости ученика в оцениваемый период). Главным критерием выставления этих отметок являются отметки за письменные работы (контрольные, проверочные, практические, лабораторные, самостоятельные работы, зачеты, сочинения, изложения и другие работы контрольного характера).

Выставление оценок за четверть/полугодие производится в соответствии со средней оценкой за период, отображаемой в электронном журнале, следующим образом:

- при средней оценке за период от 4,50 до 5,00 выставляется оценка «5»;
- при средней оценке за период от 3,50 до 4,59 выставляется оценка «4»;
- при средней оценке за период от 2,50 до 3,49 выставляется оценка «3»;
- при средней оценке за период от 2,00 до 2,49 выставляется оценка «2»

3.8. Процентное соотношение оценочных суждений при определении уровня достижения предметных результатов образования:

- высокий уровень - 85-100%;
- уровень выше среднего - 70-84 %;
- средний уровень - 50-69 %;
- уровень ниже среднего — 30-49 %;
- низкий уровень — менее 30 %.

3.9. Итоговые работы разрабатываются учителями-предметниками и могут быть проведены в форме итоговой контрольной работы, итогового изложения, итогового среза и других формах. Итоговые работы по итогам 4 четверти в обязательном порядке не проводятся (засчитываются результаты мониторинговых работ- итоговый контроль).

3.10. Учителя-предметники проводят анализ итоговых работ и представляют анализ итоговых работ администрации школы не позднее 1 недели после проведения итоговой работы.

3.11. Для объективной аттестации обучающихся за аттестационный период, необходимо не менее 3 (трех) отметок при двухчасовой недельной нагрузке по предмету и более 5 (пяти) – при учебной нагрузке более двух часов в неделю с обязательным учетом качества знаний учащихся по письменным контрольным, лабораторным и другим работам контрольного характера.

3.12. Отметка за аттестационный период «н/а» (не аттестован) может быть выставлена только в случае отсутствия 3 (трех) текущих отметок и пропусков обучающимся более 50% учебного времени. Не аттестация обучающегося предусматривает прохождение программы по индивидуальному учебному плану.

Оценки по факультативам, специальным учебным курсам, элективным курсам не выставляются.

3.13. Отметки за аттестационный период выставляются за 1-2 учебных дня до окончания аттестационного периода (четверть, полугодие год).

V. Промежуточная аттестация учащихся

4.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается

промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Школой (ч. 1 ст. 58 Закона).

4.2. Промежуточную аттестацию в Школе проходят в обязательном порядке:

- учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения;

- учащиеся осваивающие образовательные программы Школы по индивидуальным учебным планам, в том числе, занимающиеся по индивидуальному учебному плану на дому;

4.3. Промежуточную аттестацию в Школе могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в форме самообразования (далее - экстерны): учащиеся на уровне среднего общего образования (п. 9. ч. 1 ст. 33 Закона)

4.4. *Промежуточная аттестация учащихся может проводиться в форме, утвержденной учебным планом:*

1. комплексной контрольной работы;
2. диагностической работы;
3. письменных и устных экзаменов;
4. тестирования;
5. защиты индивидуального/группового проекта;
6. контрольной работы;
7. выставки;
8. концерт;
9. сдаче нормативов;
7. иных формах.

Содержание итоговых работ должно соответствовать требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, учебных программ и рабочих программ учителя по учебным предметам.

4.5. Промежуточная аттестация учащихся 1-го класса осуществляется в форме по учебным предметам, предусмотренным учебным планом основной общеобразовательной программы начального общего образования. Результаты итоговых работ оцениваются безотметочно, по двузначной шкале: «зачтено» или «не зачтено».

4.6 Порядок проведения промежуточной аттестации учащихся:

4.6.1. Промежуточная аттестация учащихся проводится в форме итогового контроля 1 раз в год с целью проверки освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) или образовательной программы соответствующего уровня.

4.6.2. При составлении расписания необходимо учитывать, что в день проводится не более двух итоговых контрольных работ, контрольного среза, итогового тестирования, зачета и т.д. Не допускается проведение итоговой контрольной работы, контрольного среза и т.д. в предпоследний, последний день учебного года.

4.6.3. Учителя-предметники проводят анализ итоговых работ (промежуточной аттестации) и представляют анализ администрации школы вместо с демоверсией работы. Анализы работ хранятся в архиве школы в течение 1 года с момента написания работы.

4.6.4. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной итоговой отметкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей (законных представителей) приказом по школе создается комиссия из трёх человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

4.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации (ч. 7 ст. 58 Закона).

Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с порядком, установленным в разделе 7 настоящего Положения.

4.8. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в Школе предусмотрена в виде отдельных контрольно-оценочных мероприятий. Порядок и периодичность промежуточной аттестации учащихся осуществляется в соответствии с годовым календарным учебным графиком и учебным планом

4.9. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Организацией для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

- для иных учащихся по решению педагогического совета.

4.10. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, порядок проведения) доводится до учащихся и их родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде Школы, на официальном сайте Школы сети Интернет.

V. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧЕНИКОВ С ОВЗ

5.1. Специальные условия проведения текущей, промежуточной и итоговой (по итогам освоения АООП НОО,ООО и СОО) аттестации обучающихся с ОВЗ включают:

- особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ;
- привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);
- присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;
- адаптирование инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ: 1) упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению; 2) упрощение многозвеньевой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания; 3) в дополнение к письменной инструкции к заданию при необходимости она прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;
- при необходимости адаптирование текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого; упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению, картинный план и др.);
- при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);
- увеличение времени на выполнение заданий;
- возможность организации короткого перерыва (10–15 минут) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения.

5.2. Освоение адаптированной основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом, в том числе с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

5.3. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

VI. Результаты промежуточной аттестации учащихся

6.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т. ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).

6.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно (ч. 8 ст. 58 Закона) (с последующей сдачей академических задолженностей), либо проходят промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для пересдачи академических задолженностей.

6.3. В целях реализации пункта 5.2 настоящего Положения:

6.3.1. Уважительными причинами признаются:

- болезнь учащегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;

- трагические обстоятельства семейного характера;

- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

6.3.2. Академическая задолженность - это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин (ч. 2 ст. 58 Закона).

6.3.3. Условный перевод в следующий класс - это перевод учащихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки (ч. 8 ст. 58 Закона).

6.4. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации

6.5. Общее образование является обязательным. Требование обязательности общего образования, применительно к конкретному обучающемуся, сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

6.6. Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего (полного) общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией. Государственная (итоговая) аттестация обучающихся, освоивших образовательные программы среднего (полного) общего образования, проводится в форме единого государственного экзамена.

6.7. Выпускникам школы, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца об уровне образования, заверенный печатью школы.

VII. Ликвидация академической задолженности учащимися

7.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

7.1.1. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом директора Школы (ч. 3 ст. 58 Закона).

7.1.2. Учащиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни учащегося и (или) иных уважительных причин (ч. 5 ст. 58 Закона);

- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

- получать информацию о сроках и датах работы комиссии по сдаче академических задолженностей;

7.1.3. Школа при организации и проведении промежуточной аттестации учащихся обязана:

- создать условия учащимся для ликвидации академических задолженностей;

- обеспечить контроль своевременности ликвидации академических задолженностей (ч. 4 ст. 58 Закона);

7.1.4. Родители (законные представители) учащихся обязаны:

- создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль своевременности ликвидации учащимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию учащимся академической задолженности (аб. 5 ст. 20 Порядка).

7.1.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в Школе создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется и утверждается приказом директора Школы (ч. 6 ст. 58 Закона).

7.1.6. Решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации учащихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

7.1.7. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

7.1.8. Учащиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) (ч. 9 ст. 58 Закона).

VIII. Промежуточная аттестация экстернов

8.1. Учащиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в Школе.

Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами учащихся по соответствующей общеобразовательной программе (п. 3 ст. 34 Закона).

8.2. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора Школы на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом директора Школы.

8.3. Школа бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда Школы.

8.4. По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога Школы.

8.5. Промежуточная аттестация экстерна в Школе проводится предметной комиссией в соответствии с графиком, утвержденным директором Школы.

8.6. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом.

Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под подпись.

8.7. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией Школы, в установленном законодательством РФ порядке.

8.8. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в Школе образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период.

8.9. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации экстерна по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

8.10. Ликвидация академической задолженности проводится в соответствии с порядком, установленным в разделе 5. настоящего Положения.

8.11. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации (ч. 10 ст. 58 Закона).

IX. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

9.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от Управляющего совета школы, Педагогического совета школы, представительных органов учащихся, родителей, администрации Школы.

9.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления Школы и указанных в п. 7.1. представительных органов.

9.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения органами, указанными в п. 7.1, и утверждаются приказом директора Школы.

9.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений